ÉCOLE LOUIS-CYR

Commission scolaire des Grandes-Seigneuries

PROCÈS-VERBAL

du conseil d'établissement
de l'école Louis-Cyr
tenu au local 216
le 23 janvier 2017, à 18 h 30

Étaient présents :

Directions : M. Stéphane Brault
Mme Annie Mercier

Parents : Mme Mélanie Viau (présidente)
M. Jean-Charles Landry (v-p)
Mme Michelle Beaudin
Mme Annie Girard
M. Guy Pomerleau
Mme Geneviève Turcotte

Personnel : Mme Pierrette Boudrias
Mme Nancy Casistas
Mme Karine Cayouette
Mme Josée Nepton
M. Sébastien Roy

Élèves : Maxence Landry
Élyane Poissant

Communauté : Mme Lucie Deland

Était absent :

M. Stéphane Bessette
Mme Christine St-Jean

1. **MOT DE BIENVENUE**
   Mme Viau annonce le début de la séance à 18h32 et souhaite la bienvenue à tous.

2. **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**
   Mme Viau fait la lecture de l'ordre du jour. Maxence Landry demande l'ajout des points 12.1 « Agenda » et 12.2 « Louis ». M. Landry demande l'ajout du point 12.3 « Agrandissement » et 12.4 « Bal des finissants ». M. Brault ajoute le point 12.5 « Dépôt de la lettre de demande d'appui au conseil ». M. Pomerleau propose l'adoption de l'ordre du jour ainsi modifié.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

3. PAROLE DU PUBLIC
Aucun public présent.

4. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 12 DÉCEMBRE ET SUIVIS
M. Brault fait la lecture du procès-verbal et fait un retour sur les suivis. Maxence Landry propose l'adoption du procès-verbal.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

5. PAROLE DU DÉLÉGUÉ AU COMITÉ DE PARENTS
M. Pomerleau mentionne qu'il y aura une présentation afin d'expliquer ce qu'est le programme B.U.K.S. Il précise que le programme est principalement orienté vers le primaire mais que le secondaire peut également en bénéficier. Il ajoute qu'il y aura une soirée bénévole à la CSDGS et il rapporte que les membres du conseil doivent nommer un bénévole de l'année. Les membres du conseil s'harmonisent et désignent M. Claude Sylvain, ancien président du conseil d'établissement. M. Pomerleau mentionne que le calendrier scolaire 2017-2018 est publié. La mesure IEPS a été sujet de discussion lors du comité de parents. M. Brault précise que ce sujet sera abordé lors du point 9 « Budget révisé ». M. Pomerleau annonce aussi que le comité de parents a un budget alloué de 20 000 $ pour des congrès qui cette année n'auront pas lieu. Ce budget servira pour cette année à des fins de formations aux parents. Une question est soulevée auprès des membres afin d'évaluer la possibilité d'offrir une formation aux parents du secteur sud en lien avec l'importance de s'impliquer auprès de son enfant.

6. PAROLE DU REPRÉSENTANT DE LA COMMUNAUTÉ
Aucune.

7. ACTIVITÉS ÉTUDIANTES :
(CE-10-16-230)

7.1 Activité de la St-Valentin
Mme Mercier mentionne qu'il y aura une rencontre pour l'organisation des activités de la St-Valentin. Elle précise que l'an passé, aucune vente de fleurs n'a eu lieu lors de la journée de la St-Valentin. Élyane Poissant demande, au nom du conseil étudiant, un retour de la vente de fleurs cette année. La rose se vendrait 3 $ à l'unité lors des années précédentes.

7.2 Visite de la prison
M. Brault indique que l'activité, approuvée préalablement par le conseil d'établissement, aura lieu le 14 et 15 février au coût de 90$ par élève.

7.3 Sortie au théâtre
M. Brault explique que l'école a reçu une invitation provenant du théâtre des Deux Rives à St-Jean-Sur-Richelieu. L'invitation consiste à visionner gratuitement une pièce de théâtre qui s'intitule « Les haut-parleurs » et qui aura lieu le 22 février en matinée. Les coûts reliés au transport devront être défrayés par notre école. M. Roy

mentionne que ce sera sous forme de théâtre jeunesse. M. Brault précise que les élèves ne débourseront aucuns frais et que la présence d'élèves sera obligatoire.

7.4 Voyage ski

M. Brault mentionne que l'activité aura lieu le 8 et 9 février et que 3 accompagnateurs seront présents lors de ces journées.

7.5 Sortie plein air

M. Brault mentionne que l'activité aura lieu le 9 et le 10 février au mont Ham.

7.6 Autre

Il est proposé par Mme Boudrias que les membres du CÉ approuvent les projets d'activités 7.1 à 7.6.

ADOPTÉES À L'UNANIMITÉ

8. ORGANISATION SCOLAIRE 2017-2018
(CE-01-17-237)(CE-01-17-239)

Mme Brault présente le prospectus de cours 2017-2018. Il explique que les nouveaux critères du programme multisports sont modifiés dans le document tel que mentionné sur le dépliant. M. Pomerleau se questionne sur le contenu des évaluations lors de la présélection du volet multisports. M. Brault explique la grille d'évaluation des évaluateurs. Il poursuit en mentionnant qu'il y aura un ajout à la grille matière du secondaire 5. Cette modification touchera le cours de monde contemporain qui sera offert à 2 périodes et sera comblé par l'ajout d'un cours d'éducation financière à 2 périodes. Il annonce qu'il y aura à nouveau un groupe de PEP et Pré-Dep.

Mme Turcotte propose l'adoption de l'organisation scolaire 2017-2018 telle que modifiée ainsi que le retour du programme PEP et Pré-Dep.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

9. BUDGET RÉVISÉ
(CE-01-17-238)

M. Brault présente le budget révisé tel que présenté dans le document. Il explique le budget révisé en lien avec le budget initial qui a été présenté à la séance du mois de mai. Il précise que le budget initial a été diminué étant donné que la clientèle est moins élevée que prévu.

Mme Beaudin et Mme Nepton proposent l'adoption du budget révisé tel que présenté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

10. SONDAGE SUR LES RENCONTRES DE PARENTS

M. Brault présente un sondage sur les rencontres de parents créé selon les suggestions proposées lors de la dernière rencontre. Une discussion s'engage sur le sondage. Il est convenu d'envoyer un court sondage aux parents après le deuxième bulletin. À suivre.

11. SEMAINE DES ENSEIGNANTS

M. Brault mentionne que la semaine des enseignants aura lieu du 13 au 17 février.

12. VARIA

12.1 Agenda

Maxence Landry explique que la pochette en plastique de l'agenda se détériore rapidement. Mme Mercier mentionne que l'année prochaine la pochette sera de qualité supérieure.

12.2 Louis

Maxence Landry soulève un questionnement sur la possibilité d'offrir, par l'entremise des enseignants, plus de Louis aux élèves. M. Brault mentionne qu'il fera la demande aux enseignants.

12.3 Construction

M. Brault précise que l'entrée en fonction de l'agrandissement se fera en 2018. Il mentionne que certains travaux d'arpentage sont débutés.

12.4 Bal des finissants

M. Landry soulève un questionnement au sujet de la date du bal de finissants afin d'éviter que les dates coïncident avec celle du primaire. M. Brault mentionne que le bal sera le 22 juin et que la cérémonie des finissants aura lieu le 21 juin.

12.5 Dépôt de lettre de demande au conseil

M. Brault dépose la lettre à Mme Viau.

13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Maxence Landry propose la levée de l'assemblée à 21 h 10.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Stéphane Brault
Directeur

Mélanie Viau
Présidente

Approuvée le