

PROCÈS-VERBAL

du conseil d'établissement
de l'école Louis-Cyr
le mardi 22 mars 2022 à 18 h 30
à la bibliothèque

Étaient présents :

Membres de la direction :

M. Éric Sansfaçon, directeur
Mme Alexandra Verville, directrice adjointe

Membres parents :

Mme Annie Boulianne
Mme Sylviane Deslandes
M. Jean-Claude Guérin
Mme Annie Lapré
Mme Mélissa Lavigueur
Mme Laurence Tremblay

Membres du personnel :

M. Denis Beaudoin
Mme Audrey Benoit
Mme Pierrette Boudrias
Mme Andrée-Anne Charron
Mme Christine St-Jean

Étudiants

Jean-Christophe Landry
Zachary Sanche

Étaient absents :

Mme Chantal Labrie
Mme Kathleen Tremblay

1. **Mot de bienvenue**

Ouverture de l'assemblée à 18 h 35. Mme Boulianne souhaite la bienvenue à tous les membres du conseil d'établissement.

2. **Parole du public**

Aucun public n'est présent à la rencontre.

3. **Adoption de l'ordre du jour**

(CÉ 220322-22)

M. Sansfaçon présente l'ordre du jour. Mme St-Jean demande l'ajout du point 6.3 « Atelier prévention CAA ». M. Sansfaçon fait l'ajout des points suivants : 6.4 « Guignolée des poussins », 6.5 « Consultation élèves » et 16.1 « Toilettes non genrées ». M. Guérin, secondé par Zachary, propose l'adoption de l'ordre du jour modifié.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

4. Adoption du procès-verbal du 18 janvier 2022 et suivis

(CÉ 220322-23)

M. Sansfaçon fait la lecture du procès-verbal du 18 janvier dernier et fait un retour sur les différents points abordés lors de la dernière rencontre. Les activités de Noël prévues le 21 décembre 2021 ont été reportées au 25 février et elles ont été appréciées des élèves. Les nouvelles fontaines d'eau seront installées prochainement. Les enseignants travaillent présentement sur les critères d'admission du profil. Mme Lapré, appuyée par M. Guérin, propose l'adoption du procès-verbal du 18 janvier 2022.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

5. Mise à jour situation COVID

Deux distributions de boîtes de tests rapides ont été faites pour les élèves. Le masque peut maintenant être retiré en classe lorsque l'élève est assis à sa place. Le passeport vaccinal n'est plus obligatoire pour les activités parascolaires. Pour l'instant, très peu de cas positif à la COVID. Mme Deslandes s'informe sur l'enseignement lors d'un isolement d'un élève puisqu'elle remarque un manque de cohérence de la part de certains enseignants. Mme Verville et M. Sansfaçon expliquent la procédure que l'enseignant doit respecter, soit de toujours déposer un plan de travail sur TEAMS.

6. Activités étudiantes :

(CÉ 220322-24)

6.1 Finissants

Le 22 juin aura lieu la cérémonie des finissants à l'église de Napierville. Les élèves devront déboursier 20 \$ chacun pour le mortier et les frais associés. Le 23 juin aura lieu le bal des finissants au collège militaire de Saint-Jean-sur-le-Richelieu.

6.2 Art mural Montréal

Mme Tremblay aimerait refaire la sortie qu'elle a faite avec ses élèves d'art dramatique, mais cette fois-ci avec les élèves de 4^e et 5^e secondaire d'arts plastiques. Cette activité gratuite aura lieu le 26 avril.

6.3 Atelier prévention CAA

Mme St-Jean mentionne que les ateliers auront lieu en mai dans les cours de M. Bourbonnais, enseignant de mathématique, pour les élèves de 5^e secondaire et dans les cours de Mme Bélair et de M. Roy, enseignants de français, pour les 4^e secondaire.

6.4 Guignolée des poussins

Mme St-Jean a été sollicitée par Moisson Rive-Sud pour ramasser des denrées pour les enfants de 0-5 ans. La collecte se fera à la cafétéria de l'école le 12 avril prochain au début de la première période et demande l'aide de 10 élèves. Ceux-ci arriveront environ 10 minutes plus tard à leur cours.

6.5 Consultation des élèves

M. Sansfaçon mentionne que l'école a été contactée par le CISSMO pour remplir un sondage anonyme en lien sur la santé mentale chez nos jeunes. Le sondage sera remis le 11 avril à la première période à l'ensemble de nos élèves et prendra 10 à 15 minutes pour y répondre.

Mme Lavigueur propose l'adoption de l'ensemble des activités présentées ainsi que les coûts qui s'y rapportent, s'il y a lieu.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

7. **Normes et modalités : 2^e communication aux parents**

La deuxième communication sera déposée sur le portail parents le 22 avril. Il s'agira du rendement académique et comportemental de l'élève.

8. **Mesures protégées - Résolution**

(CÉ 220322-25)

M. Sansfaçon présente les différentes mesures reçues cette année pour une somme totale de 217 656 \$. Mme St-Jean, secondée par M. Guérin, propose l'adoption des mesures protégées.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

9. **Critères d'inscription des élèves 2022-2023**

M. Sansfaçon demande aux membres s'ils ont des questions sur les critères d'inscriptions envoyées par courriel aux membres le 21 janvier dernier. Les membres n'ont pas de question.

10. **Organisation scolaire 2022-2023 :**

(CE 220322-26)

10.1 Grille-matières

M. Sansfaçon mentionne que le comité s'est donné comme mandat de proposer différents scénarios pour ramener le cours d'ECR à deux périodes dans la grille-matières. La proposition retenue est de retrancher deux cours en arts plastiques dans la grille-matières du profil de 1^{re} et de 2^e secondaire.

10.2 Prospectus

M. Sansfaçon présente le prospectus et explique les différents changements apportés.

Mme Deslandes, appuyée par Mme St-Jean, propose l'adoption de la grille-matières et du prospectus modifiés.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

11. **Cafétéria**

M. Sansfaçon s'est informé au CSS pour l'utilisation des micro-ondes et du récipient d'eau chaude à la disposition des élèves sur l'heure du diner. Les balises restent les mêmes, il n'est pas possible de les utiliser. Le CSS est tenu responsable de la sécurité des élèves pour limiter la propagation du virus.

12. Code de vie

Le comité poursuit leurs réflexions sur le code vestimentaire. Des ajustements sont à revoir sur le port du legging sans la tunique de la collection des uniformes.

13. Parole du délégué au comité de parents

M. Guérin a eu trois rencontres depuis le 18 janvier. Les sujets lors des rencontres étaient sur la soirée des bénévoles, la gestion des immeubles et les conférences à venir.

14. Parole du représentant de la communauté

Mme Labrie est absente à la rencontre.

15. Dépôt de dépôt

Aucun dépôt de document.

16. Varia

16.1 Toilette non genrée

Le comité LGBTQ+ demande d'avoir une toilette non genrée. La proposition est d'utiliser la toilette individuelle au deuxième étage de l'école et qu'elle soit pour tout genre. Mme St-Jean propose de retirer les écriteaux genrés près de la porte. Les démarches seront faites une à la fois pour assurer une discrétion de l'utilisation de la salle de bain.

17. Levée de l'assemblée

(CE 220322-27)

Jean-Christophe Landry propose la levée de l'assemblée à 20 h 15.



Annie Boulianne
Présidente

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ



Eric Sansfaçon
Directeur

Adopté : Le mardi 26 avril 2022